

Studentische Hilfskraft in der Abteilung Fundraising *Bereich Administration*

I. Einführung

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES (MSF) wurde 1971 von einer Gruppe französischer Ärzte als eine private, regierungsunabhängige humanitäre Organisation gegründet. Sie machten sich zur Aufgabe, in Krisen- oder Konfliktgebieten, unabhängig von religiösen, ethnischen oder politischen Interessen, medizinische Nothilfe zu leisten. Die Arbeitsschwerpunkte der deutschen Sektion von MÉDECINS SANS FRONTIÈRES – ÄRZTE OHNE GRENZEN e.V. liegen im Bereich Projektbetreuung, Mitarbeiterwerbung, Medien- und Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising. Weitere Informationen findest Du unter: <http://www.aerzte-ohne-grenzen.de>.

Die Abteilung Fundraising

Die Abteilung Fundraising ist für die Spendenwerbung und -verwaltung zuständig. ÄRZTE OHNE GRENZEN e.V. hat im Jahr 2019 rund 171,2 Millionen Euro private Spenden und Zuwendungen im Bereich Fundraising eingenommen.

Diese Spenden werden inhouse von der Abteilung Fundraising mithilfe des speziellen Spendenverwaltungsprogramms verwaltet.

II. Die Stelle

Abteilung:	Fundraising
Beginn:	ab sofort
Dauer:	1 Jahr (mit Verlängerungsoption)
Umfang:	15 Stunden pro Woche
Gehalt:	11,15€ pro Stunde, zzgl. 13. Gehalt bei Beschäftigung ab sechs Monaten
Bewerbungsende:	29.11.2020

III. Aufgabenbeschreibung

Kernaufgaben

- Durchführung und Kontrolle von standardisierten Datenbankprozessen
- Eingabe von Adress- und Bankdaten in die Datenbank
- Buchhaltung: Bearbeitung der eingehenden Spenden, manuelle Aufnahme, Buchen der Spendenkonten
- Import und Verarbeitung der Webdaten, Kreditkarte, Rücküberweisungen
- Verarbeitung von Lastschriften unter Beachtung der SEPA Richtlinien, Spendenquittungen
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost

Sonstige Aufgaben

- Telefonische und schriftliche Betreuung von Spenderinnen und Spendern

IV. Dein Profil:

Du bist **eingeschriebene*r Student*in** und hast sehr gute EDV-Kenntnisse sowie ein gutes Zahlenverständnis. Des Weiteren arbeitest du sehr genau und hast Kenntnisse in der Buchhaltung. Auf jeden Fall bist Du ein Teamplayer, aber auch in der Lage, Deine Aufgaben eigenständig zu erledigen.

Wir bieten eine interessante studentische Tätigkeit in einem hoch motivierten Team. Du wirst Einblicke in die Spendenadministration von Ärzte ohne Grenzen erhalten und zum Teil die Gelegenheit haben, in unterschiedlichen Bereichen des Fundraisings Kenntnisse und Erfahrungen zu sammeln.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf ohne Foto, relevante Zeugnisse in einer PDF), die Du bitte an Mirijana Adzic per E-Mail unter Angabe Deiner **voraussichtlichen Studiendauer** und eines **möglichen Starttermins** bis zum **29.11.2020** schickst: bewerbung.ber@berlin.msf.org