

Stellenausschreibung – Elternzeitvertretung Referent/in Online Fundraising

Einführung

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES (MSF) wurde 1971 von französischen Ärzten und Journalisten als eine private, regierungsunabhängige, humanitäre Organisation gegründet. Sie leistet medizinische Nothilfe in Katastrophen- und Konfliktgebieten, unabhängig von der politischen oder religiösen Überzeugung oder der ethnischen Herkunft der Menschen. Mittlerweile hat sich ÄRZTE OHNE GRENZEN zu einer internationalen Organisation mit 21 Sektionen weltweit entwickelt. Die deutsche Sektion wurde 1993 gegründet. Die Arbeitsschwerpunkte liegen in den Bereichen Projektdurchführung, Personalwerbung, Medien- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Fundraising.

Die Abteilung Fundraising

Die Abteilung Fundraising ist für die Spendenwerbung und -verwaltung zuständig. ÄRZTE OHNE GRENZEN hat im Jahr 2015 rund 125 Millionen Euro private Spenden und sonstige Zuwendungen eingenommen. In der Abteilung Fundraising sind derzeit 36 feste Mitarbeiter/-innen in fünf Bereichen beschäftigt: Marketing One-to-One, Marketing One-to-Many, Marketing Face to Face, Spenderservice und Spendenverwaltung.

I. Arbeitsbedingungen

Position:	Referent/in Online Fundraising
Abteilung:	Fundraising
Beschäftigungsort:	Berlin
Umfang:	Vollzeit (100% = 40 Std./Woche)
Befristung:	befristet für 1 Jahr (Elternzeitvertretung)
Arbeitsbeginn:	schnellstmöglich
Gehalt:	Vergütung entsprechend Gruppe 4 der internen Gehaltsstruktur, individuelle Einstufung abhängig von der jeweiligen Berufserfahrung (Einstieg zwischen mind. 2.915 € und max. 3.687 € Brutto), zzgl. 13. Monatsgehalt
Deadline:	25.05.2017

Position innerhalb des Büros

Die/der Referent/-in Online-Fundraising/Marketing untersteht direkt der Koordination Marketing/OTM. Das Online-Fundraising/Marketing wird von zwei Referent/innen umgesetzt, die sich bei Abwesenheit gegenseitig vertreten. Unterstützt wird das Online-Fundraising/Marketing von zwei studentischen Hilfskräften.

Ziel der Position

Mithilfe bei der Weiterentwicklung und Umsetzung der umfassenden Online-Fundraising Strategie für ÄRZTE OHNE GRENZEN (im Einklang mit der übergeordneten Fundraising- und Kommunikationsstrategie von ÄRZTE OHNE GRENZEN)

II. Aufgabenbeschreibung

Online-Strategie

- Weiterentwicklung der Strategie für das Online-Fundraising und -Marketing von ÄRZTE OHNE GRENZEN mit dem übergeordneten Ziel, Nutzerfreundlichkeit, Conversion-Raten

und Bindung/Loyalität von Besuchern/Spendern sicher zu stellen und zu optimieren (in enger Abstimmung mit der Koordination/OTM und in Zusammenarbeit mit den relevanten Fundraising-Bereichen sowie der Abteilung für Medien- und Öffentlichkeitsarbeit)

- Kontinuierliche Markt- und Konkurrenzanalysen, um Entwicklungen (z.B. Best-Practice-Ansätze, neue Methoden/Tools und IT-Weiterentwicklungen)
- Prüfung und Umsetzung von strategischen Fundraising-Kooperationen im Online-Bereich

Weiterentwicklung der Ärzte ohne Grenzen-Website

- Kontinuierliche Weiterentwicklung der ÄRZTE OHNE GRENZEN-Website aus der Perspektive unserer Fundraising-Zielgruppen in Zusammenarbeit mit der Abteilung für Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Optimierung des Spendenvorgangs und der Spenden-Formulare, besonders auch für mobile Endgeräte
- Entwicklung und Umsetzung von Tests zur Optimierung von Usability und Conversion-Rate

Search-Engine-Advertisement (SEA)

- Weiterentwicklung der SEA-Strategie
- Steuerung einer externen SEA-Agentur
- Planung, Umsetzung und Weiterentwicklung von SEA-Maßnahmen sowie konstante Begleitung der Kampagnen, um schnell auf interne und externe Entwicklungen reagieren zu können (z.B. im Fall von Katastrophen) in Zusammenarbeit mit der Agentur

Search-Engine-Optimization (SEO)

- Weiterentwicklung der SEO-Strategie in Zusammenarbeit mit der Abteilung für Medien- und Öffentlichkeitsarbeit und einer externen Agentur
- Umsetzung der geplanten Maßnahmen für den Fundraising-Bereich der Website sowie kontinuierliche Optimierung

E-Mail-Marketing

- Weiterentwicklung und Umsetzung der E-Mail-Marketing-Strategie für ÄRZTE OHNE GRENZEN
- Erstellung von Newslettern und E-Mailings in Zusammenarbeit mit der Abteilung für Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Testing und Optimierung von Newslettern und E-Mailings

Online Advertising

- Entwicklung der Display-Mediaplanung und Display-Werbemittel; Steuerung der Online-Kreativ- & Media-Agentur
- Konzeption und Optimierung von Social Media Ads in Zusammenarbeit mit der Abteilung für Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Konzeption und Umsetzung von Mobile Ads

Web-/Daten-Analyse

- Kontinuierliche Erfolgskontrolle aller Online-Kanäle
- Unterstützung des gesamten Fundraising-Controllings durch Bereitstellung relevanter Kennzahlen zu Website-Nutzung, Conversion-Entwicklung sowie Online-Fundraising und -Marketing-Maßnahmen; enge Zusammenarbeit mit der für Controlling/Datenanalyse zuständigen Person
- Aufbereitung der Analyse-Ergebnisse inkl. Interpretation und Bewertung der Ergebnisse sowie Ableitung taktischer/strategischer Handlungsempfehlungen

Projektmanagement

- Management von Online-Fundraising Projekten
- Steuerung von externen Dienstleistern
Fachliche Anleitung zweier studentischer Hilfskräfte

III. Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium und/oder andere relevante Ausbildung
- Mind. 3 Jahre Erfahrung im Bereich Online-Marketing, Spezialisierung im Online-Fundraising wäre optimal
- Erfahrung im Umgang mit CMS (z.B. Drupal)
- Sehr gutes Projekt- und Zeitmanagement
- Hoher Grad an Verantwortungsbereitschaft und Verlässlichkeit
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Sehr gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Kreativität und Spaß am Entwickeln neuer Online-Fundraising-Maßnahmen
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten im Team
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an humanitärer Arbeit und Sinn für Humor

Bei Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Frau Yvonne Beckers, Leitung Marketing One-to-Many: 030-700 130 150, yvonne.beckers@berlin.msf.org

Wir bieten ein vielseitiges und interessantes Arbeitsgebiet in einer internationalen Hilfsorganisation und freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **per Email** und fassen Sie dabei **alle Dokumente in einer Datei** zusammen (pdf, max. 5 MB).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **25.5.2017**.

ÄRZTE OHNE GRENZEN e.V.
Personalabteilung, Heike Mager
Am Köllnischen Park 1 in 10179 Berlin
Per Email: bewerbung.ber@berlin.msf.org
www.aerzte-ohne-grenzen.de