



Ausbildungsplatz Kauffrau/-mann für Büromanagement ab September 2020

Einführung

ÄRZTE OHNE GRENZEN / MÉDECINS SANS FRONTIÈRES (MSF) wurde 1971 von französischen Ärzten und Journalisten als eine private, regierungsunabhängige, humanitäre Organisation gegründet. Ob Kriegsverwundete im Jemen, Vertriebene im Südsudan oder Tuberkulose-Patient*innen in Zentralasien: MSF leistet medizinische Hilfe in 70 Ländern weltweit, vor allem wo Menschen in Not keinen Zugang zu einer angemessenen Gesundheitsversorgung haben oder er ihnen verwehrt wird. ÄRZTE OHNE GRENZEN E.V. ist als deutsche Sektion einer von 24 Mitgliedsverbänden von MSF. Die Arbeitsschwerpunkte liegen in den Bereichen Projektdurchführung, Personalwerbung, Medien- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Fundraising. ÄRZTE OHNE GRENZEN e. V. hatte im Jahr 2018 Einnahmen in Höhe von rund 158,1 Millionen Euro aus privaten Spenden sowie anderen Einnahmen und beschäftigt derzeit über 200 Mitarbeitende am Standort Deutschland.

Ein*e Auszubildende*r wird gesucht für:

Beginn: 1. September 2020

Dauer: 2 Jahre

Vergütung: im 1. Ausbildungsjahr: 952,- Euro brutto

Im 2. Ausbildungsjahr: 1004,- Euro brutto

zzgl. 13. Monatsgehalt plus ein vergünstigtes Jobticket AB der BVG mit einem Zuschuss in Höhe von 22,25 Euro/monatlich

Im Laufe der Ausbildung durchlaufen Sie verschiedene Abteilungen und Bereiche: u.a. die Fundraising-, Personal-, Finanz- und Vorstandsabteilung sowie den Eventbereich.

Profil:

- erforderlicher Schulabschluss: gute Allgemeine Hochschulreife/Fachoberschulreife
- guter schriftlicher und kommunikativer Umgang mit der deutschen Sprache
- sehr gutes Zahlenverständnis
- sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch
- Interesse am Arbeiten mit dem PC und bürotypischen Kommunikationsmitteln
- außerschulisches Engagement erwünscht
- Interesse an humanitärer Arbeit

Wir bieten eine interessante, abwechslungsreiche Ausbildung in einem dynamischen internationalen Team und freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, sowie tabellarischer Lebenslauf ohne Foto und die letzten zwei Schulzeugnisse, ggf. Praktikumszeugnisse oder sonstige Nachweise für außerschulische Aktivitäten).

Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung ohne Foto an die Personalabteilung per E-Mail an bewerbung.ber@berlin.msf.org. Bitte fassen Sie dabei alle Dokumente in einer Datei zusammen (pdf, max. 5 MB). Reisekosten für ein erstes Auswahlgespräch in Berlin werden nicht übernommen.