

Stellenausschreibung

Referent/in Erbschaftsmarketing

Einführung

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES (MSF) wurde 1971 von französischen Ärzten und Journalisten als eine private, regierungsunabhängige, humanitäre Organisation gegründet. Sie leistet medizinische Nothilfe in Katastrophen- und Konfliktgebieten, unabhängig von der politischen oder religiösen Überzeugung oder der ethnischen Herkunft der Menschen. Mittlerweile hat sich ÄRZTE OHNE GRENZEN zu einer internationalen Organisation mit 21 Sektionen weltweit entwickelt. Die deutsche Sektion wurde 1993 gegründet. Die Arbeitsschwerpunkte liegen in den Bereichen Projektdurchführung, Personalwerbung, Medien- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Fundraising.

Die Abteilung Fundraising

Die Abteilung Fundraising ist für die Spendenwerbung und -verwaltung zuständig. ÄRZTE OHNE GRENZEN hat im Jahr 2017 rund 153,6 Millionen Euro private Spenden und sonstige Zuwendungen eingenommen. In der Abteilung Fundraising sind derzeit mehr als 40 feste Mitarbeiter/-innen in fünf Bereichen beschäftigt: Marketing One-to-One, Marketing One-to-Many, Marketing Face to Face, Spenderservice und Spendenverwaltung.

I. Arbeitsbedingungen

Position:	Referent/in Erbschaftsmarketing
Abteilung:	Fundraising – Marketing One-to-One
Beschäftigungsort:	Berlin
Umfang:	Vollzeit (100% = 40 Std./Woche), Teilzeit möglich
Dauer:	zunächst 2 Jahre Eingangsbefristung, langfristige Zusammenarbeit wird angestrebt
Arbeitsbeginn:	01.10.2018
Gehalt:	Vergütung entsprechend Gruppe 4 der internen Gehaltsstruktur, individuelle Einstufung abhängig von der jeweiligen Berufserfahrung (Einstieg zwischen mind. 2.967 € und max. 3.753 € Brutto), zzgl. 13. Monatsgehalt
Deadline:	22.07.2018

Position innerhalb des Büros

Der/die ReferentIn Erbschaftsmarketing untersteht hierarchisch der Koordination des Bereichs One-to-One Fundraising.

Ziel der Position

Eigenverantwortliche Betreuung des Aufgabenbereiches und Entwicklung von Strategien und Konzepten für den Bereich Erbschaftsmarketing.

I. Aufgabenbeschreibung

- Umsetzung des Erbschaftsmarketingkonzepts von Ärzte ohne Grenzen
- Aktive Bewerbung von Testamentsspenden
- Betreuung der (potentiellen) Testamentsspendern
- Vermittlung zwischen Fachleuten (z. B. Rechtsanwalt, Notar) und (potentiellen) Testamentsspendern

- Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen zum Thema Testamentsspenden
- Persönliche Kontaktpflege zu den potentiellen Testamentsspendern
- Präsentation von Ärzte ohne Grenzen e. V. bei Veranstaltungen und bei Treffen mit der Zielgruppe

Allgemein

- Aufbereitung und Bereitstellung von detaillierten Informationen über die Hilfsprojekte von Ärzte ohne Grenzen e. V.
- Optimale Weitergabe von Informationen über die Aktivitäten von Ärzte ohne Grenzen an ausgewählte Gruppen
- Repräsentation von Ärzte ohne Grenzen e. V. nach außen
- Aktive Teilnahme an relevanten Arbeitsgruppen
- Regelmäßiges Reporting gegenüber der Koordination
- Dokumentation der Arbeitsprozesse im Qualitätsmanagement (TQE)

III. Anforderungsprofil:

- Mindestens drei Jahre relevante Berufserfahrung im Fundraising oder der Betreuung anspruchsvoller Zielgruppen
- Abgeschlossene Hochschulausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- Zusatzausbildung im Fundraising (Fundraising Akademie o. ä.) wünschenswert
- Sehr gute Kommunikations- und Moderationsfähigkeit
- Sicheres repräsentatives Auftreten
- Sichere EDV-Anwendungskenntnisse
- Erfahrungen in der Konzeption und Umsetzung von Mailings/Kampagnen wünschenswert
- Hohe Serviceorientierung, ausgeprägte Teamfähigkeit, Organisationstalent und Kreativität
- Sehr gute Englischkenntnisse (mindestens Level B2)
- Bereitschaft zu Reisen, v. a. innerhalb Deutschlands
- Interesse an humanitärer Arbeit
- Sinn für Humor

Bei Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Frau Anna Böhme, Koordination Marketing One-to-One: 030-700 130 148, anna.boehme@berlin.msf.org

Wir bieten ein vielseitiges und interessantes Arbeitsgebiet in einer internationalen Hilfsorganisation und freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf ohne Foto, Zeugnisse) **per Email** und fassen Sie dabei **alle Dokumente in einer Datei** zusammen (pdf, max. 5 MB).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **22.07.2018**.

ÄRZTE OHNE GRENZEN e.V.
 Personalabteilung, Heike Mager
 Am Köllnischen Park 1 in 10179 Berlin
 Per Email: bewerbung.ber@berlin.msf.org
www.aerzte-ohne-grenzen.de